معادلة المقررات

**(للطلاب المحولين من خارج الجامعة)**

**اولاً: ضوابط وشروط معادلة المواد للطلاب المحولين من خارج الجامعة**

* **أن يحصل على موافقة الكلية على معادلة ما اجتازه الطالب من مقررات دراسية.**
* **الحد الأقصى لمجموع الساعات التي يمكن احتسابها كمقررات معادلة 40% من الخطة الدراسية في جامعة الحدود الشمالية**
* **لا تحتسب معدلات المقررات التي تتم معادلتها للطالب ضمن معدله التراكمي، وتثبت المقررات في سجله الأكاديمي .**
* **أن لا يقل عدد ساعات المقرر الذي يرغب الطالب معادلته عن عدد ساعات المقرر المعادل في جامعة الحدود الشمالية**
* **ان يتقدم للعمادة بنموذج المعادلة بعد توقيعه وختمه من الكلية المحول اليها في الوقت المحدد.**
* **بعد انتهاء فترة الحذف والإضافة الموضحة في)**[**التقويم الأكاديمي**](http://www.nbu.edu.sa/Ar/Deanships/AdmissionandRegistrationDeanship/Pages/Academic-Calendar.aspx)**(لا يحق للطالب معادلة اي مقرر تم تسجيله في جدوله الدراسي**

**ثانياً: المستندات المطلوبة لمعادلة المواد**

**-** [**نموذج معادلة مواد.**](http://www.nbu.edu.sa/Ar/Deanships/AdmissionandRegistrationDeanship/Documents/AR%2811%29.pdf)

**- أصل السجل الاكاديمي.**

**- وصف مقررات للمواد المطلوب معادلتها (تستلم من الجامعة المحول منها(**

**ثالثاً: خطوات وإجراءات معادلة المواد**

* **يتقدم الطالب إلى الكلية المقبول بها بطلب معادلة المقررات التي سبق له اجتيازها على أن يرفق نسخة من السجل الأكاديمي (الأصل)المعتمد من الجامعة المحول منها مع وصف المقررات التي تم اجتيازها وصورة من استمارة التحويل .**
* **يتم إرسال المعادلة بعد توقيعها وتصديقها إلى عمادة القبول والتسجيل لتنفيذها على النظام الأكاديمي بعد التأكد من مطابقتها للوائح والانظمة.**
* **يجب على الطالب الدخول من خلال حسابه على بوابة النظام الأكاديمي للتأكد من أن المقررات قد تم معادلتها وأن المقرر الذي تم معادلته قد تم حذفه من تسجيله إذا كان مسجلا به في الفصل الدراسي الذي حصل فيه على المعادلة.**